

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Linelis“
direktoriaus 2026 m. sausio 2d.
įsakymu Nr. V-4

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „LINELIS“ 2026–2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno miesto lopšelio-darželio „Linelis“ (toliau – lopšelis-darželis) prevencijos programa (toliau – programa) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemonės, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904, suvestinė redakcija nuo 2024-01-01, 2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais.
3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidrią, veiksmingą ir viešą lopšelio-darželio darbuotojų veiklą.
4. Programa grindžiama teisės aktuose nustatytais korupcijos prevencijos priemonėmis, lopšelio-darželio darbuotojų antikorpuciniu švietimu ir informavimu.
5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui ir įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.
6. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 6.1. korupcija – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje. Tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą bet kurios pareigos atlikimą ar reikalaujamą elgseną;
 - 6.2. korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad lopšelyje-darželyje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas;
 - 6.3. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai viešojo sektoriaus subjekto veikloje;
 - 6.4. korupcijos rizika – tikimybė, kad viešojo ar privataus sektoriaus subjekto veiklos srityje gali pasireikšti korupcija;
 - 6.5. korupcijos rizikos valdymas – viešojo sektoriaus subjekto vidaus kontrolės sudedamoji dalis, apimanti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą ir priemonių, kurios mažina korupcijos riziką, parinkimą, jų įgyvendinimą, pasiektų rezultatų vertinimą;
 - 6.6. korupcijos prevencija – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą;
 - 6.7. korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos:
 - 6.7.1. kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas;
 - 6.7.2. nusikalstamos veikos, padaromos viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas,

turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu;

6.7.3. kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

7. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę lopšelio-darželio darbuotojų, dirbančių pagal galiojančias darbo sutartis, veiklą.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

8. Korupcijos prevencija lopšelyje-darželyje įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

8.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

8.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi įstaigos darbuotojai;

8.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

8.4. pastovumo – korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus;

8.5. proporcingos korupcijos prevencijos veiklos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti, siekiant kuo mažesnės administracinės naštos.

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

9. Lopšelis-darželis savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Kauno miesto savivaldybės institucijų teisės aktais, lopšelio- darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais dokumentais.

10. Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

11. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, patvirtinta lopšelio-darželio viešųjų pirkimų organizavimo tvarka. Lopšelio-darželio interneto svetainėje skelbiamas viešųjų pirkimų organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašas, viešųjų pirkimų planas.

12. Lopšelio-darželio direktorius kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą lopšelio-darželio tarybai, teikdamas savo metinę ataskaitą bei metų veiklos plano vykdymo ataskaitą. Metų veiklos planas svarstomas lopšelio-darželio mokytojų tarybos posėdyje, lopšelio - darželio taryboje, sudaroma galimybė teikti pasiūlymus dėl biudžeto planavimo. Lopšelio-darželio bendruomenė kasmet informuojama apie lėšų panaudojimą.

13. Lopšelio-darželio direktoriaus veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Kauno miesto savivaldybės merui, skelbiamos interneto svetainėje.

14. Lopšelio-darželio bendruomenė kasmet informuojama apie lėšų panaudojimą įstaigos interneto svetainėje skelbiant finansinių ataskaitų, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius ir kt.

15. Lopšelio-darželio turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterijoje (BĮBA), atliekant kasmetinę turto inventorizaciją.
16. Lopšelio-darželio vadovai, viešųjų pirkimų komisijos nariai yra pateikę privačių interesų deklaracijas. Parengtas sąrašas asmenų, privalančių deklaruoti viešuosius ir privačius interesus.
17. Lopšelio-darželio veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:
 - 17.1. viešieji pirkimai;
 - 17.2. viešų ir privačių interesų konfliktas;
 - 17.3. personalo formavimas;
 - 17.4. vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;
 - 17.5. lopšelio-darželio biudžeto naudojimas.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

18. Programos tikslai:
 - 18.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą prevencijos kontrolę, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas lopšelyje-darželyje;
 - 18.2. ugdyti lopšelio-darželio bendruomenės narių antikorupcines nuostatas, pilietinį sąmoningumą, nepakantumą korupcijai.
19. Programos uždaviniai:
 - 19.1. užtikrinti efektyvų įstaigos administravimo ir paslaugų teikimo skaidrumą;
 - 19.2. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą ir skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;
 - 19.3. numatyti „nulinę“ dovanų politiką, susijusią su tiesiogiai atliekamomis darbo funkcijomis visiems įstaigos darbuotojams (administracijai, pedagogams, techniniam personalui);
 - 19.4. ugdyti bendrosiose programose formuluojamas vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);
 - 19.5. užtikrinti efektyvų numatytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;
 - 19.6. kelti personalo kvalifikaciją korupcijos prevencijos srityje.

V SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

20. Programos rezultatyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:
 - 20.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas lopšelyje-darželyje;
 - 20.2. įgyvendintų programos priemonių skaičius;
 - 20.3. visuomenės pasitikėjimas švietimo įstaiga ir jos teikiamomis paslaugomis;
 - 20.4. savalaikis informacijos pateikimas lopšelio-darželio interneto svetainėje;
 - 20.5. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas skaičiaus pokytis;
 - 20.6. kiekvienas konkretus programos uždavinys ir priemonė vertinami pagal programos priemonių plane numatytus laukiamus rezultatus.

VI SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

21. Už Programos įgyvendinimo organizavimą, metodinės pagalbos teikimą ir kontrolę pagal kompetenciją atsako lopšelio-darželio direktorius ir direktoriaus įsakymu už korupcijos prevenciją paskirtas atsakingas asmuo.
22. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, turi teisę gauti reikiamą informaciją iš administracijos, kviesti į pasitarimus kitus darbuotojus, gauti paaiškinimus iš viešųjų pirkimų dokumentų rengėjų.
23. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako korupcijos prevencijos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Korupcijos prevencijos programa įgyvendinama pagal korupcijos įgyvendinimo priemonių planą.
25. Programa tvirtinama ir atnaujinama lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu.
26. Korupcijos prevencijos programa, korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planas skelbiami lopšelio-darželio internetinėje svetainėje www.kaunolinelis.lt
27. Lopšelio-darželio darbuotojai gali teikti direktoriui pasiūlymus dėl Programos priemonių plano pakeitimo ar/ir papildymo.
28. Informaciją apie korupciją lopšelyje-darželyje darbuotojai, bendruomenės nariai gali teikti direktoriui raštu, elektroniniu paštu ar kitais jiems priinamais būdais.
29. Pranešimai, skundai bei visa informacija, susijusi su korupcija, tikrinama ir jiems pasitvirtinus taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos priemonės viešo paskelbimo būdu.
30. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako korupcijos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.
31. Visi lopšelio-darželio darbuotojai privalo būti supažindinti su korupcijos prevencijos tvarka.
32. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
33. Korupcijos prevencijos programa bei priemonių planas peržiūrimi kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma arba koreguojama.
34. Korupcijos prevencijos programa įsigalioja nuo 2026 m. sausio 2 d.